



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4**

scuola dell'infanzia - scuola primaria - scuola secondaria di primo grado



Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo n. 4

## DOMANDA di ISCRIZIONE alla SCUOLA dell'INFANZIA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
(cognome e nome)

in qualità di  genitore (padre/madre)  tutore  affidatario

### CHIEDE

l'iscrizione del \_\_\_ bambin\_ \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia \_\_\_\_\_ per l' a. s. 2020-21.  
(denominazione della scuola)

### CHIEDE

di avvalersi, sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

**CHIEDE** altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2018**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2020**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARA che

\_\_\_I\_ bambin\_ \_\_\_\_\_ è nat\_ a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) (codice fiscale)  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_, è cittadino:  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_,

è residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_, Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**altro genitore:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

**altri figli in età scolare:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

**Firma di autocertificazione\*** \_\_\_\_\_

(Legge 127/1997, DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola.

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4**

scuola dell'infanzia - scuola primaria - scuola secondaria di primo grado



**MODULO PER LA SCELTA DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

**Anno scolastico 2020/2021**

**Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere SE avvalersi o NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

**Alunno/a** .....

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- 1 - Scelta **DI AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica
- 2 - Scelta **DI NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data \_\_\_\_\_ **Firma:** .....(madre)\*

\_\_\_\_\_ **Firma:** .....(padre)\*

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nelle responsabilità genitoriali, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Il sottoscritto dichiara che gli sono state adeguatamente e compiutamente fornite tutte le informazioni sul trattamento dei propri dati personali e di quelli del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale previste dall'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679<sup>1</sup>.

Data \_\_\_\_\_ firma\* \_\_\_\_\_

\*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

**Obblighi vaccinali** - art. 3 bis D.L. 73/2017 convertito con modificazioni dalla Legge n. 119 del 31/07/2017

La regolarizzazione della posizione vaccinale deve avvenire entro e non oltre il 10 luglio 2020. La mancata regolarizzazione comporta la NON AMMISSIONE alla frequenza.

**Servizio di refezione**

L'iscrizione al servizio, erogato dall'Ente Locale, deve essere richiesta all'Ufficio Scuola del Servizio di Pubblica Istruzione del Comune della Spezia.

**Entrata anticipata**

Il servizio, erogato in presenza di un numero minimo di domande, può essere richiesto all'atto dell'ammissione alla frequenza.

**Inserimento**

Per l'inserimento dell'alunno all'interno della realtà scolastica occorre comunicare e dichiarare per iscritto ogni eventuale situazione in ordine a: - problematiche di tipo sanitario (es. allergie); - necessità di somministrazione di farmaci indispensabili/salvavita; provvedimenti di affidamento esclusivo di minori.

<sup>1</sup> Le informazioni sempre aggiornate e complete sui trattamenti dei dati personali compiuti dall'Istituto sono anche disponibili in formato elettronico sul sito istituzionale dell'amministrazione.

**CRITERI DI ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE E DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA****(Delibera Consiglio di Istituto del 06/12/2019)**

Le sezioni sono costituite con un numero di alunni definito dalla normativa vigente, con specifico riferimento alle disposizioni relative ai parametri previsti per la tutela della sicurezza.

**A. Domande pervenute nei termini fissati dalla circolare annuale del MIUR**

L'ammissione alla frequenza sarà disposta seconda le seguenti priorità:

1. bambini/e residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni cinque
  2. bambini/e residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni quattro
  3. bambini/e residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni tre
- 
4. bambini/e non residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni cinque
  5. bambini/e non residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni quattro
  6. bambini/e non residenti (rfr. stradario plesso scolastico)      anni tre

All'interno di ogni singola tipologia, ove le domande siano eccedenti rispetto ai posti disponibili, l'ammissione avverrà secondo graduatoria stilata sulla base dei punteggi individuati nella seguente tabella:

1	Alunni con disabilità ( L.104/92)				PRECEDENZA
		SI	NO	PUNTI	RISERVATO ALLA SEGRETERIA
2	Alunni fratelli/sorelle che già frequentano le scuole del plesso oppure alunni fratelli che contestualmente richiedono l'iscrizione presso il nostro istituto <sup>1</sup>			14	
3	Casi di disagio socio/ambientale segnalato dagli organi competenti			10	
4	Alunni appartenenti a famiglia monoparentale <sup>2</sup>			8	
5	Uno o entrambi i genitori in condizioni fisiche e/o psichiche invalidanti (maggiori del 67%) riconosciute dall'Asl			5	
6	Alunni con un genitore in situazione lavorativa di precariato			4	
7	Alunni con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa stabile			3	

<sup>1</sup> Il punteggio indicato è il medesimo anche in presenza di più fratelli/sorelle.

<sup>2</sup> Per famiglia monoparentale si intende una delle seguenti situazioni risultante da autocertificazione che attesti:

- a) la mancanza di riconoscimento di uno dei due genitori;
- b) una procedura di separazione pendente davanti all'Autorità Giudiziaria ( si intende pendente una procedura di separazione quando sia stato già adito il Giudice con atto formale);
- c) separazione di fatto;
- d) separazione, divorzio.

È sufficiente la sussistenza di una sola delle predette condizioni. Affinché il punteggio sia assegnato è necessario che il genitore dichiari di avere uno stato di famiglia "monoparentale" e di essere l'unico adulto ad occuparsi del bambino. Il Servizio Sociale potrà verificare l'autenticità delle dichiarazioni.

Tutte le situazioni che comportino un vantaggio in termini di punteggio dovranno essere avallate dalla relativa documentazione, da esibire all'atto della domanda di iscrizione, pena la mancata attribuzione dello stesso punteggio.

La residenza deve essere posseduta all'atto dell'iscrizione e, comunque, non oltre il termine di chiusura delle iscrizioni.

A parità di punteggio si considera l'età [precede colui che ha maggiore età].

**B. Domande pervenute fuori dai termini fissati dalla circolare annuale del MIUR**

Le domande pervenute oltre i termini saranno ricevute e graduate dall'Istituzione scolastica secondo i criteri sopra esposti. Solo dopo l'esaurimento dell'eventuale lista di attesa, le domande fuori dai termini potranno essere eventualmente accolte in base alla disponibilità dei posti, definiti secondo la normativa vigente e secondo i parametri di sicurezza riferiti all'edificio.

**Domande per alunni anticipatari**

Le domande di iscrizione dei bambini anticipatari, nati dall'1.01 al 30.04, sono condizionate, ai sensi dell'art. 2 c. 2 del DPR 89/2009:

- alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
- alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

Il numero di alunni anticipatari non può essere comunque superiore a tre alunni per sezione, secondo i criteri sopra richiamati.



DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DI MINORE

ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento (UE) 2016/679

... sottoscritt... .., nat... a ....., il ....., codice fiscale ....., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione o di uso di atti falsi,

DICHIARA

in sostituzione dell'atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

- 1) di esercitare la responsabilità genitoriale sul minore ....., nato a ....., il ....., codice fiscale .....
2) che, oltre a chi sottoscrive, esercitano la responsabilità genitoriale, la tutela o la curatela sul medesimo minore anche le seguenti persone:
3) di essere, ai sensi degli artt. 316, 317, 330, 337ter e 337quater del Codice Civile:
- [ ] legittimato/a ad esercitare la responsabilità genitoriale separatamente dagli altri responsabili sopra elencati; oppure
- [ ] non legittimato/a ad esercitare la responsabilità genitoriale separatamente;

tutto ciò premesso, nell'esercizio delle responsabilità sopra dichiarate sul minore sopraindicato e per tutto quanto attiene il trattamento dei dati personali del minore medesimo, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento (UE) 2016/679,

DICHIARA

- 4) che chi sottoscrive e gli eventuali altri congiuntamente esercenti la responsabilità genitoriale hanno ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali del minore sopraindicato per tutte le finalità di seguito elencate;
5) che chi sottoscrive e gli eventuali altri congiuntamente esercenti la responsabilità genitoriale sono stati informati del diritto di revocare il proprio consenso (anche separatamente dagli altri) in qualsiasi momento e del fatto che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
6) che chi sottoscrive è stato informato che non ha alcun obbligo di compilare questa dichiarazione se non intende esprimere alcun consenso e che il consenso si intende espresso, da chiunque sia legittimato a fornirlo, se e solo se ne viene apposta per esteso la firma nel riquadro accanto a ciascuna finalità di trattamento nella tabella che segue:

Table with 2 columns: Trattamenti e loro finalità, Firme di consenso espresse. Rows include consent to insurance companies, travel agencies, theaters, private/public entities, and image/video production.

DATA .....

FIRMA.....